

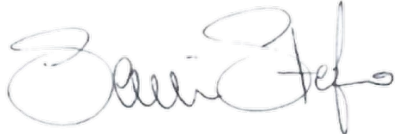
# ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI VITERBO

## Bilancio di previsione 2026

Approvato dal Consiglio Direttivo il 17 novembre 2025

Assemblea del 10 dicembre 2025

Il Presidente



Il Tesoriere



Il Segretario



# indice

---

1.Preventivo finanziario gestionale	pag. 3
2.Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria	pag. 6
3.Preventivo economico	pag. 7
allegato 1.	
La relazione del tesoriere	pag. 8
allegato 2.	
La relazione del Collegio dei Revisori	pag. 11
allegato 3.	
La tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto	pag. 12

## Preventivo finanziario gestionale

### Entrate

Denominazione	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	€ 127.596,09	
AVANZO DI CASSA PRESUNTO		€ 54.076,58
<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>		
<b>ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>		
Contributi iscritti all'Albo	€ 270.000,00	€ 270.000,00
Contributi nuovi iscritti	€ 6.000,00	€ 6.000,00
<b>TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>	<b>€ 276.000,00</b>	<b>€ 276.000,00</b>
<b>ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI</b>		
Corsi di aggiornamento	€ -	
<b>TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI</b>	<b>€ -</b>	
<b>QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>		
Certificati trasferimenti e diritti di segreteria	€ -	€ -
Rilascio tessere	€ -	€ -
Distintivi bolli auto	€ -	€ -
<b>TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO - REGIONI - COMUNI</b>		
Trasferimenti correnti		
<b>TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO</b>		
<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>		
Proventi da gestione servizi		
Recupero spese corsi di aggiornamento e formazione		
Proventi vari		
<b>TOTALE ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>		
Interessi attivi su depositi e conti correnti		
<b>TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>		
Recuperi e rimborsi	€ 600,00	€ 600,00
<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>	<b>€ 600,00</b>	<b>€ 600,00</b>
<b>ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>		
Entrate varie	€ -	€ -
<b>TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>€ 276.600,00</b>	<b>€ 276.600,00</b>
<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		
<b>ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI</b>		
Alienazione immobili		
<b>TOTALE ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI</b>		
<b>ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>		
Vendita mobili ed arredi		
<b>TOTALE ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>		
<b>RISCOSSIONE DI CREDITI</b>		
Depositi cauzionali		
<b>TOTALE REALIZZO DI VALORI MOBILIARI</b>		
<b>TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO - REGIONI - PROVINCIE - COMUNI</b>		
Trasferimenti in conto capitale ex Legge		
<b>TOTALE TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO</b>		
<b>ASSUNZIONE DI MUTUI</b>		
Accensione mutuo n.		
<b>TOTALE ASSUNZIONE DI MUTUI</b>		
<b>ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI</b>		
Assunzione debito finanziario n.		
<b>TOTALE ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI</b>		
<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		
<b>ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>		
Ritenute erariali	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Ritenute previdenziali	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Altre partite di giro	€ 6.500,00	€ 6.500,00
Iva su split payment	€ 12.000,00	€ 12.000,00
<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>	<b>€ 32.000,00</b>	<b>€ 32.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>€ 308.600,00</b>	<b>€ 308.600,00</b>
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione	€ -	
Utilizzo dell'avanzo di cassa		€ 18.120,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 308.600,00</b>	<b>€ 326.720,00</b>

## Uscite

Denominazione	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa
<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>		
<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>		
Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri	€ 18.400,00	€ 18.400,00
Compensi, indennità e rimborsi commissione Albo	€ 2.670,00	€ 2.670,00
Compensi, indennità e rimborsi al Collegio dei Revisori	€ 4.056,00	€ 4.056,00
Assicurazione RC	€ 3.000,00	€ 3.000,00
<b>TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	<b>€ 28.126,00</b>	<b>€ 28.126,00</b>
<b>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>		
Stipendi ed altri assegni fissi al personale	€ 23.600,00	€ 23.600,00
Fondo incentivazione	€ 4.300,00	€ 4.300,00
Accantonamento TFR	€ 1.800,00	€ -
Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	€ 7.000,00	€ 7.800,00
Irap personale dipendente	€ 2.400,00	€ 3.000,00
Corsi per personale dipendente	€ 1.000,00	€ 1.000,00
<b>TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	<b>€ 40.100,00</b>	<b>€ 39.700,00</b>
<b>USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>		
Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati		€ -
Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Spese di rappresentanza	€ 500,00	€ 500,00
Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	€ 28.400,00	€ 28.400,00
Spese postali e spedizioni varie	€ 200,00	€ 200,00
Spese per concorsi		€ -
Pec	€ 11.700,00	€ 11.700,00
Spese telefoniche	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Premi di assicurazione	€ 500,00	€ 500,00
Manutenzioni e riparazioni	€ 500,00	€ 500,00
Spese di pulizia	€ 3.660,00	€ 3.660,00
Spese per affitto locali Sede	€ 17.100,00	€ 17.100,00
Spese condominiali e oneri accessori	€ 1.200,00	€ 1.200,00
Spese varie beni e servizi	€ 9.600,00	€ 9.600,00
Spese per programma di contabilità	€ 1.800,00	€ 1.800,00
Lavoro temporaneo	€ 28.000,00	€ 28.000,00
Sito web	€ 3.050,00	€ 3.050,00
Spese di trasloco	€ 2.000,00	€ 2.000,00
<b>TOTALE USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>	<b>€ 116.210,00</b>	<b>€ 116.210,00</b>
<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>		
Eventi pubblici	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Partecipazione C.N ed eventi istituzionali	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Spese per assemblee degli iscritti	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Contributo Federazione Nazionale	€ 46.580,00	€ 57.400,00
Spese per la formazione professionale degli iscritti	€ 7.000,00	€ 7.000,00
<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>€ 58.580,00</b>	<b>€ 69.400,00</b>
<b>TRASFERIMENTI PASSIVI</b>		
Interventi assistenziali a favore di particolari categorie di iscritti	€ -	€ -
<b>TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>ONERI FINANZIARI E BANCARI</b>		
Interessi passivi	€ 2.000,00	€ 2.600,00
Spese e commissioni bancarie e postali	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Spese riscossione contributi iscritti	€ 6.500,00	€ 6.500,00
<b>TOTALE ONERI FINANZIARI E BANCARI</b>	<b>€ 12.000,00</b>	<b>€ 12.600,00</b>
<b>POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>		
Rimborsi agli iscritti	€ 1.000,00	€ 1.000,00
<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>	<b>€ 1.000,00</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>ONERI TRIBUTARI</b>		
Imposte, tasse e tributi vari	€ 500,00	€ 500,00
sanzioni tributarie	€ 500,00	€ 1.700,00
Sanzioni amministrative	€ -	€ -
<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>	<b>€ 1.000,00</b>	<b>€ 2.200,00</b>
<b>USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>		
Fondo spese impreviste	€ 12.184,00	€ 12.184,00
<b>TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	<b>€ 12.184,00</b>	<b>€ 12.184,00</b>
<b>ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI</b>		
Accantonamento al fondo svalutazione crediti		€ -
<b>TOTALE ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>€ 269.200,00</b>	<b>€ 281.420,00</b>

Denominazione	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa
<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		
<b>ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</b>		
Acquisto immobili		
Ristrutturazione immobile	€ -	€ -
<b>TOTALE ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</b>	€ -	€ -
<b>ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>		
Acquisto di mobili e macchine d'ufficio	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Acquisto impianti e attrezzature	€ 3.000,00	€ 3.000,00
<b>TOTALE ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>	€ 5.000,00	€ 5.000,00
<b>CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI</b>		
Depositi cauzionali	€ 2.400,00	€ 2.400,00
<b>TOTALE CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI</b>	€ 2.400,00	€ 2.400,00
<b>RIMBORSI DI MUTUI</b>		
Rate di rimborso mutuo n. ....		
<b>TOTALE RIMBORSI DI MUTUI</b>		
<b>RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE</b>		
Rate di rimborso anticipazioni passive n. ....		
<b>TOTALE RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE</b>		
<b>ESTINZIONE DEBITI DIVERSI</b>		
Estinzione debito finanziario n. ....		
<b>TOTALE ESTINZIONE DEBITI DIVERSI</b>		
<b>ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE</b>		
Accantonamento per spese future		
<b>TOTALE ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE</b>	€ -	
<b>ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI</b>		
Accantonamento per manutenzioni		
<b>TOTALE ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI</b>		
<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	€ 7.400,00	€ 7.400,00
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		
<b>USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>		
Ritenute erariali	€ 10.000,00	€ 15.900,00
Ritenute previdenziali	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Altre partite di giro	€ 6.500,00	€ 6.500,00
Iva su split payment	€ 12.000,00	€ 12.000,00
<b>TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO</b>	€ 32.000,00	€ 37.900,00
<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	€ 308.600,00	€ 326.720,00
Copertura disavanzo di amministrazione		
<b>TOTALE GENERALE</b>	€ 308.600,00	€ 326.720,00

# PREVENTIVO ECONOMICO

<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni servizi	€	-
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi competenza dell'esercizio:	€	276.600,00
	€	276.000,00
<b>Totale valore della produzione (A)</b>	€	276.600,00
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci		
7) per servizi	€	132.920,00
8) per godimento beni di terzi	€	17.100,00
9) per il personale	€	67.100,00
10) Ammortamenti e svalutazioni	€	1.000,00
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi		
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	€	-
14) Oneri diversi di gestione	€	50.080,00
<b>Totale costi della produzione (B)</b>	€	268.200,00
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	€	8.400,00
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari	€	-
17) Interessi e altri oneri finanziari	€	2.000,00
17-bis) Utili e perdite su cambi		
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)</b>	-€	2.000,00
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
18) Rivalutazioni:		
19) Svalutazioni:		
<b>Totale rettifiche di valore</b>		
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>		
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili		
22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo gestione dei residui		
23) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo gestione dei residui		
<b>Totale delle partite straordinarie</b>		
<b>Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)</b>	€	6.400,00
Imposte dell'esercizio	€	-
<b>Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico</b>	€	6.400,00

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Entrate	Competenza	Cassa
<b>ENTRATE CORRENTI</b>		
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	€ 276.000,00	€ 276.000,00
ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	€ -	€ -
QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	€ -	€ -
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO - PROVINCE - REGIONI - COMUNI	€ -	€ -
ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	€ -	€ -
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	€ -	€ -
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	€ 600,00	€ 600,00
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€ -	€ -
<b>A) Totale entrate correnti</b>	<b>€ 276.600,00</b>	<b>€ 276.600,00</b>
<b>ENTRATE C/CAPITALE</b>		
ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI	€ -	€ -
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	€ -	€ -
RISCOSSIONE DI CREDITI	€ -	€ -
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO - REGIONI - PROVINCE	€ -	€ -
ASSUNZIONE DI MUTUI	€ -	€ -
ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	€ -	€ -
<b>B) Totale entrate c/capitale</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>		
C) ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	€ 32.000,00	€ 32.000,00
<b>C) Totale entrate per partite di giro</b>	<b>€ 32.000,00</b>	<b>€ 32.000,00</b>
<b>(A+B+C) Totale entrate complessive</b>	<b>€ 308.600,00</b>	<b>€ 308.600,00</b>
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	€ -	€ -
Utilizzo dell'avanzo di cassa	€ -	€ 18.120,00
<b>Totale generale</b>	<b>€ 308.600,00</b>	<b>€ 326.720,00</b>
Uscite	Competenza	Cassa
<b>USCITE CORRENTI</b>		
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	€ 28.126,00	€ 28.126,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	€ 40.100,00	€ 39.700,00
USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	€ 116.210,00	€ 116.210,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	€ 58.580,00	€ 69.400,00
TRASFERIMENTI PASSIVI	€ -	€ -
ONERI FINANZIARI E BANCARI	€ 12.000,00	€ 12.600,00
ONERI TRIBUTARI	€ 1.000,00	€ 2.200,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	€ 1.000,00	€ 1.000,00
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€ 12.184,00	€ 12.184,00
ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	€ -	€ -
ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	€ -	€ -
<b>A1) Totale uscite correnti</b>	<b>€ 269.200,00</b>	<b>€ 281.420,00</b>
<b>USCITE C/CAPITALE</b>		
ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	€ -	€ -
ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	€ 5.000,00	€ 5.000,00
CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	€ -	€ -
RIMBORSI DI MUTUI	€ -	€ -
RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	€ 2.400,00	€ 2.400,00
ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	€ -	€ -
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE	€ -	€ -
ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	€ -	€ -
<b>B1) Totale uscite c/c capitale</b>	<b>€ 7.400,00</b>	<b>€ 7.400,00</b>
<b>USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>		
C1) USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	€ 32.000,00	€ 37.900,00
<b>C1) Totale uscite per partite di giro</b>	<b>€ 32.000,00</b>	<b>€ 37.900,00</b>
<b>(A1+B1+C1) Totale uscite complessive</b>	<b>€ 308.600,00</b>	<b>€ 326.720,00</b>
Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale	€ -	€ -
<b>Totale generale</b>	<b>€ 308.600,00</b>	<b>€ 326.720,00</b>

## Tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	
Fondo cassa iniziale	€ 53.312,15
+ Residui attivi iniziali	€ 207.555,79
- Residui passivi iniziali	€ 164.375,64
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	€ 96.492,30
+ Entrate già accertate nell'esercizio	€ 294.408,75
- Uscite già impegnate nell'esercizio	€ 160.118,97
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	€ 80,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	€ 5.296,65
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data del 31.08.2025	€ 225.565,43
+ Entrate presunte accertate per il restante periodo	€ 12.545,89
- Uscite presunte impegnate per il restante periodo	€ 99.577,30
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ -
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	€ 10.937,93
<b>= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al 31.12.2025</b>	<b>€ 127.596,09</b>
FONDO DI CASSA PRESUNTO	
Fondo cassa iniziale	€ 53.312,15
+ Entrate già incassate nell'esercizio	€ 269.966,60
- Uscite già pagate nell'esercizio	€ 195.847,27
= Fondo di cassa alla data del 31.08.2025	€ 127.431,48
+ Entrate presunte incassate per il restante periodo	€ 30.545,89
- Uscite presunte pagate per il restante periodo	€ 103.900,79
<b>= Fondo di cassa presunto al 31/12/2025 da applicare al bilancio dell'anno 2026</b>	<b>€ 54.076,58</b>

## Relazione del Tesoriere al bilancio di previsione dell'anno 2026

Il bilancio di previsione dell'anno 2026 è stato redatto sulla base delle indicazioni del regolamento di amministrazione, contabilità e attività contrattuale. Esso è composto pertanto da:

- A. preventivo finanziario gestionale;
  - B. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
  - C. preventivo economico;
- e dai relativi allegati:
- a. relazione del tesoriere;
  - b. relazione del Collegio dei Revisori;
  - c. tabella dimostrativa del presunto risultato d'amministrazione.

### **A. PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il preventivo finanziario gestionale è stato redatto nella forma mista di competenza e di cassa; il preventivo di competenza segue il criterio della competenza finanziaria e rappresenta quindi gli stanziamenti di spesa e gli accertamenti di entrata previsti per l'anno 2026 a prescindere dall'effettivo pagamento o riscossione;

il preventivo di cassa segue il criterio monetario delle entrate e delle uscite e rappresenta quindi la previsione di introiti ed esborsi dell'anno 2026, sia per crediti/debiti dell'anno stesso che per crediti/debiti degli anni precedenti.

Passando al commento delle principali voci di entrata e di uscita:

### **ENTRATE**

#### **Titolo I - Entrate correnti**

##### Entrate contributive a carico degli iscritti

Le entrate contributive a carico iscritti sono date dalla quota di iscrizione di € 100,00 (invariata rispetto al 2025), con una stima di iscritti all'inizio dell'anno 2026 di 2.700 e, per le prime iscrizioni, dalla quota di iscrizione di € 150,00 con una stima dei nuovi iscritti di 40.

Con riferimento alla gestione di cassa, l'Ordine prevede di incassare una somma equivalente all'accertamento dell'anno 2026 ipotizzando che le minori riscossioni in conto competenza siano compensate dagli incassi in conto residui.

##### Poste correttive e compensative di uscite correnti

Sono previste entrate di € 600,00 per questa categoria di spesa.

#### **Titolo II - Entrate in conto capitale**

Non sono previste entrate in conto capitale.

#### **Titolo III - Entrate per partite di giro**

Sono state preventivate entrate derivanti da ritenute previdenziali, erariali, Iva su split payment e altre partite di giro per un totale di € 32.000,00.

### **USCITE**

#### **Titolo I - Uscite correnti**

##### Uscite per gli organi dell'ente

Ammontano complessivamente ad € 28.126,00 e comprendono i gettoni di presenza per le riunioni del Consiglio Direttivo, della Commissione di Albo, del Collegio dei Revisori dei Conti, i rimborsi delle spese di viaggio e soggiorno e l'assicurazione per responsabilità civile. Le somme stanziare includono gli oneri riflessi (Inps ed Irap).

La determinazione delle indennità e dei gettoni è stata ridotta rispetto al preventivo 2025 e si assesta quindi in una misura ancora più contenuta con indennità per le sole cariche istituzionali ed un gettone di presenza

simbolico di € 12,50 per giornata. Tale contrazione è funzionale al sostenimento della spesa per il cambio della sede ed alla necessità di mantenere il pareggio di bilancio.

#### Oneri per il personale in attività di servizio

Sono preventivati in € 40.100,00 e tengono conto di una dotazione organica di 1 unità a tempo parziale di Area Funzionari. Includono gli oneri riflessi (Inps, Irap, Inail) a carico dell'Ordine.

#### Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi

Sono stimate in complessivi € 116.210,00.

Si riferiscono a:

- acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie;
- servizi legali, contabili, fiscali, informatici e, in generale, a tutte le prestazioni professionali ed ai servizi necessari per il corretto funzionamento dell'Ordine;
- l'affitto e le spese condominiali della sede, le utenze, le piccole manutenzioni, le assicurazioni e le spese postali;
- l'acquisto delle caselle PEC per gli iscritti;
- le spese per il programma di contabilità;
- le spese relative alla gestione ed all'aggiornamento del sito web dell'Ordine;
- la spesa di un'unità di lavoro temporaneo a tempo parziale.

Per l'affitto della nuova sede è stanziata una somma di € 1.200,00 euro al mese oltre al mantenimento della vecchia sede per 3 mesi ed alle spese di trasloco.

#### Uscite per prestazioni istituzionali

Sono preventivate per un totale di € 58.580,00; includono l'attività formativa a favore degli iscritti, gli eventi pubblici, le spese per le assemblee e, soprattutto, le quote spettanti alla Federazione Nazionale, calcolate sulla base degli iscritti presunti dell'anno 2026 e nella misura di € 17,00 per iscritto.

Lo stanziamento per le attività formative a favore degli iscritti è stato incrementato da € 5.000,00 ad € 7.000,00.

#### Oneri finanziari e bancari

Sono previste uscite per € 12.000,00 per interessi passivi correlati con i piani di rateizzazione del debito tributario, per commissioni bancarie e per l'emissione e la trasmissione dei PagoPa per la riscossione delle quote.

#### Poste correttive e compensative di entrate correnti

Ammontano ad € 1.000,00 e si riferiscono ad eventuali rettifiche di voci di entrata.

#### Oneri tributari

Si riferiscono, per € 1.000,00, ad imposte e tributi minori.

#### Uscite non classificabili in altre voci

Riguardano lo stanziamento del fondo spese impreviste nei limiti disposti dal regolamento di contabilità.

### **Titolo II - Uscite in conto capitale**

#### Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

Si riferiscono, per € 5.000,00, ad acquisti di mobili, arredi e infrastrutture tecniche ed informatiche necessari per l'ordinario funzionamento della sede.

#### Concessione di crediti e anticipazione

Si riferiscono, per € 2.400,00, al deposito cauzionale da corrispondere per l'affitto della nuova sede.

### **Titolo III - Uscite per partite di giro**

Sono correlate alla corrispondente voce di entrate e derivano da ritenute previdenziali, erariali, Iva split payment e altre partite di giro per un totale di € 32.000,00.

### **UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E DELL'AVANZO DI CASSA**

Il bilancio preventivo di competenza non prevede l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione accumulato negli anni precedenti in quanto incompatibile con le uscite legate a debiti pregressi.

Il bilancio preventivo di cassa prevede un utilizzo del fondo cassa precedente per € 18.120,00, compatibile con l'avanzo di cassa presunto al 31.12.2025 di € 54.076,58.

## **B. QUADRO GENERALE DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Il quadro generale della gestione finanziaria riclassifica le voci del preventivo finanziario gestionale, in modo da esporre sinteticamente gli importi relativi alle entrate e alle uscite, così come previsto dal regolamento di contabilità.

## **C. PREVENTIVO ECONOMICO**

Il preventivo economico riclassifica le voci del preventivo finanziario gestionale secondo il principio della competenza economica, così come previsto dal regolamento di contabilità all'art.9.

## **D. TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE**

La tabella dimostrativa del presunto risultato d'amministrazione con l'annessa tabella del fondo di cassa presunto mostra i passaggi attraverso i quali sono state ottenute le stime dell'avanzo d'amministrazione e del fondo di cassa da applicare al preventivo finanziario dell'anno 2026.

L'avanzo di amministrazione presunto al termine dell'anno 2025 ammonta ad € 127.596.09, in aumento rispetto all'avanzo di amministrazione iniziale di € 96.492,30. È perciò proseguita in modo efficace l'opera di risanamento iniziata nel 2024 con l'insediamento dell'attuale Consiglio.

## **PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE**

Nel rispetto dell'art. 12 del regolamento di contabilità si informa che la pianta organica del personale risulta composta da una unità dell'Area Funzionari a tempo parziale. La dotazione organica al 30.09.2025 è di una unità dell'Area Funzionari a tempo parziale.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name, possibly 'E. G. G.', written in a cursive script.

## ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE di VITERBO

### Bilancio di previsione 2026

#### Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Spett.le

Assemblea degli iscritti

Il Consiglio Direttivo ha deliberato il Bilancio di previsione 2026 in data 17 novembre 2025, presentandolo contestualmente al Collegio dei Revisori nel rispetto delle seguenti previsioni del Regolamento di amministrazione e contabilità (il "Regolamento"):

- articolo 3, comma 5, secondo cui la deliberazione del Consiglio deve avvenire entro il 30 novembre;
- articolo 3, comma 6, secondo cui la trasmissione al Collegio deve avvenire almeno 15 giorni prima della data (10 dicembre 2025) fissata per l'approvazione dell'Assemblea.

Ai sensi dell'art.12 del Regolamento la Relazione del Collegio:

- deve contenere valutazioni sulla correttezza formale del Bilancio di previsione e sul rispetto delle norme di legge e del Regolamento e, in particolare, sull'attendibilità delle entrate previste nei vari capitoli di bilancio nonché sulla congruità delle spese, tenendo conto dell'ammontare delle stesse negli esercizi precedenti e degli stanziamenti proposti;
- deve essere resa disponibile al Consiglio Direttivo almeno 7 giorni prima della data fissata per la presentazione del bilancio preventivo all'Assemblea;
- si conclude con la proposta di approvazione o meno del Bilancio di previsione.

Il Collegio, esaminato il Bilancio di previsione 2026 e i relativi allegati, riscontra:

- che nella sua redazione l'Ordine si è attenuto ai principi contabili di veridicità, imparzialità, correttezza, attendibilità, significatività, chiarezza, coerenza, annualità, continuità, prudenza, costanza, universalità, integrità, unità, flessibilità, competenza finanziaria ed economica, richiamati dall'art. 2 del Regolamento;
- che lo stesso è completo, essendo composto anche dai documenti previsti dall'art.3, comma 2 del Regolamento (Preventivo finanziario, Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria,

Preventivo economico, redatti in ossequio alle previsioni di cui agli articoli da 4 a 9 del Regolamento);

- che non è previsto l'impiego dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025 (pari a euro 127.596,09), la cui Tabella dimostrativa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento, è stata allegata con l'annessa tabella del fondo di cassa presunto.
- che è stata allegata la Relazione del Tesoriere (che contiene anche la pianta organica del personale e la consistenza del personale in servizio), predisposta nel rispetto delle previsioni dell'art.11 del Regolamento.

Il Collegio riscontra favorevolmente l'incremento (benché si tratti di una previsione ancora non definitiva) nell'anno 2025 dell'avanzo di amministrazione e apprezza il contenimento delle spese adottato nella previsione 2026 delle uscite correnti al fine di non utilizzare detto avanzo. Nel contempo raccomanda di proseguire nell'attento monitoraggio delle entrate e delle uscite effettive, sia quelle in conto competenza che, soprattutto, quelle in conto residui, al fine di poter eventualmente apportare le necessarie variazioni contabili.

Premesso quanto sopra il Collegio, confermando (pur con le raccomandazioni sopra esposte) l'attendibilità delle entrate, la congruità e la coerenza delle uscite rispetto ai programmi e agli indirizzi desunti dalla relazione del Tesoriere, esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio di previsione 2026 così come deliberato dal Consiglio Direttivo.

Roma, 1 dicembre 2025

per Il Collegio dei Revisori dei Conti

Carlo Di Cicco (Presidente)

